

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
โรงเรียนบ้านขาด**

โรงเรียนบ้านขาดได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้
จัดระบบบริหารจัดการองค์การตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงานบุคคล เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้ผู้นำ และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดย

1. ประกาศปฏิญญา อันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษา คือ

1.1 ด้วยเกียรติของข้า : ข้าขอสัญญาว่า

ข้อ 1 ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชนและประเทศชาติเป็นสำคัญ มุ่งสร้างเสริมความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ

ข้อ 2 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ 3 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้องโปร่งใส คุ่มค่า

ข้อ 4 ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาคเท่าเทียม เป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ 5 ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริมความเข้มแข็งของ โรงเรียนและครูในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานในการพัฒนา

1.2 เจตจำนงสู่การปฏิบัติงาน

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

บุคลากรทุกคนในโรงเรียนบ้านขาด ต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม โดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้วยความโปร่งใส ดำเนินการตามที่ กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด และให้บริการกับประชาชนหรือผู้มารับบริการกับหน่วยงาน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนโดยมิควรได้

2. ด้านการใช้งบประมาณ

บุคลากรในโรงเรียนบ้านขาด ต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและ ประหยัด ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมกับกลุ่มงานที่กำกับ ดูแลด้านงบประมาณ การ เบิก- จ่าย และการจัดหาพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

3. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องมอบหมายงานประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้ง สั่งการกำกับ ดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

4. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

บุคลากรในโรงเรียนบ้านขาด ต้องใช้ของทางราชการ เพื่อ ประโยชน์ในทางราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบข่ายกฎหมาย ระเบียบหรือ ข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่ เหมาะสม

5. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) แผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านขาด และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่วมกัน สอดส่องและแก้ไข ปัญหาการทุจริต เพื่อให้การทุจริตลดลง และหมดไปในที่สุด

6. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตนเองรับผิดชอบโดยยึดหลัก มาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้ เพื่อให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

7. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของกลุ่มงานที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยจัดให้มี ช่องทางการสื่อสารกับประชาชนที่มาติดต่อกับหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกแก่ประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์ของกลุ่มงานในสังกัดให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ติดต่อโรงเรียนบ้านขาด

9. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนบ้านขาด ดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชนควรทราบ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของโรงเรียนบ้านขาด ไว้ในเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านขาด ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางติดต่อสื่อสาร กับประชาชน (Social Network) ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเป็นการแสดง ความโปร่งใสในการบริหารงานและดำเนินงานของโรงเรียนบ้านขาด

10. ด้านการป้องกันการทุจริต

บุคลากรในโรงเรียนบ้านขาด ต้องดำเนินการกิจของตนเองตาม แนวทางของเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียนบ้านขาด ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล มีความมั่นคงในคุณธรรม จรรยาของข้าราชการ และมีความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทยทางด้านการศึกษา

2.1 วิสัยทัศน์

“โรงเรียนบ้านขาด มุ่งจัดการศึกษาโดยใช้คุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและใช้สื่อเทคโนโลยีพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสุขภาพ

กายและสุขภาพจิตที่ดี มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และอนุรักษ์ความเป็นไทย เป็นคนดี คนเก่ง ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข”

2.2 กรอบแนวคิดการพัฒนา ใช้โมเดลการพัฒนา รูปแบบการพัฒนามาตรฐานแบบบูรณาการ (Integration Standard)

2.3 แนวทางการพัฒนา

2.3.1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยการมีส่วนร่วมและปรับระบบบริหารสู่โรงเรียนและศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับสถานศึกษาและห้องเรียน รวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงานตามภารกิจ ระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

2.3.2 จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านขาด

2.3.3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดย ปลูกฝังค่านิยมร่วมที่เข้มแข็งอันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมายระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์ สุจริต ความรับผิดชอบต่อและการบริการที่ดี

2.3.4 เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

2.3.5 จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาของภาคการศึกษา และจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษาโดยใช้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 20 ปี เป็นเป้าหมาย ความสำเร็จที่สำคัญ

2.3.6 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติโดยอาศัยหลัก วิชาการ ความคิดริเริ่มนวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนดโครงการ/กิจกรรมการ ดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษานโยบายและ ITA

2.3.7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มุ่งเน้นการ ส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียนและความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ของครู

2.3.8 นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติโดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนดนโยบายจัดทำ แผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.3.9 ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วยการวางแผน (Plan) การ ดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตามตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Act) มาใช้

พัฒนา คุณภาพการบริหารและการดำเนินการทุกระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับกลุ่ม ระดับงาน และระดับโครงการเพื่อให้ การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

2.3.10 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการดำเนินงานในทุกระดับทั้งระดับ โรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน

2.3.11 ศึกษาเรียนรู้และนำศาสตร์พระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะหลัก เศรษฐกิจพอเพียงควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการ การศึกษา การเรียนรู้และการบริการ

2.4 เป้าหมายความสำเร็จ

1) มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาโดยไม่รวมไม่ต่ำกว่า ระดับดีมาก

2) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบ

2.4.2 ครูมีความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้โดย

1) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบ

2) นักเรียนในความรับผิดชอบผ่านเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2.4.3 ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของกลุ่ม และของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55

2.4.4 ประชาชนมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

3. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากร ทางการศึกษา ประชาชนและประเทศเป็นสำคัญ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้องโดยมิชอบ

3.3 จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

3.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริมบรรยากาศที่เป็น กัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียน

3.5 มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน 3.6 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

3.7 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.8 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรมไม่เลือก ปฏิบัติและไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.9 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็น รูปธรรม

3.10 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Act) งาน ในหน้าที่รับผิดชอบ

3.11 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับ บุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียนตลอดจนระดับโครงการและกิจการการดำเนินงานพร้อมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน

3.12 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้และนำศาสตร์ของพระราชาเป็นพลังขับเคลื่อน การดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ใน การปฏิบัติงาน

3.13 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่นเพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่องยกระดับ การศึกษาของผู้เรียน ยกกระดับผลสอบ O-NET หรือ NT การประกันคุณภาพการศึกษาการดำเนินงานตามนโยบาย และจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจนผลสำเร็จตาม ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อความ มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืนของประชาชนและประเทศ